



Tutorial para análise de submissões no Repositório Institucional (RI-UFSJ): orientações para docentes orientadores

Para **Aprovar** ou **Rejeitar** um trabalho no RI-UFSJ, os docentes orientadores podem acessar o painel de revisão por via direta (entrando no site) ou via notificação (link enviado por e-mail).

1 - **Via notificação:** clique no link enviado para o seu e-mail institucional e realize o login no RI-UFSJ utilizando os mesmos dados do SIG.

2 - **Via site:** acesse a página do RI-UFSJ. Clique em **Entrar** utilizando o mesmo login e senha da Minha UFSJ:

## https://repositorio.ufsj.edu.br

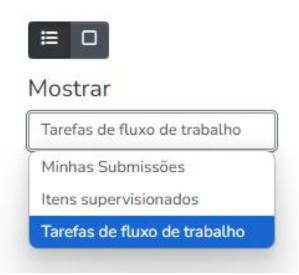


### Clique em MeuDSpace

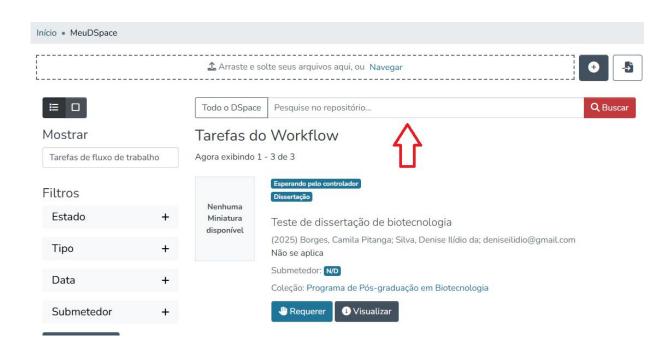


### Clique em Mostrar e escolha

#### Tarefas de fluxo de trabalho



O item **Tarefas do Workflow** mostra os trabalhos que estão aguardando análise e aprovação para arquivamento no RI-UFSJ.



Busque pelo **título do trabalho** que você
precisa analisar.

#### Tarefas do Workflow

Agora exibindo 1 - 3 de 3

Nenhuma Miniatura disponível



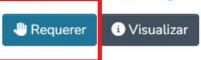
Teste de dissertação de biotecnologia

(2025) Borges, Camila Pitanga; Silva, Denise Ilídio da; deniseilidio@gmail.com

Não se aplica

Submetedor: N/D

Coleção: Programa de Pós-graduação em Biotecnologia



Ao encontrar o trabalho desejado, clique em **Requerer** para iniciar a análise.

Quando o item não tiver sido atribuído a um Docente Orientador, seu status será exibido como **Esperando pelo controlador**.

### Enquanto o trabalho estiver sendo analisado, o seu status permanecerá como Validação

#### Tarefas do Workflow

Agora exibindo 1 - 3 de 3



Clique em **Baixar** para acessar o arquivo anexado pelo aluno e proceder à análise.

### Verifique se:

- o trabalho está em conformidade com as normas estabelecidas pela UFSJ;
- se o aluno realizou as correções solicitadas pela banca (se for o caso);
- se a estrutura e conteúdo confere com a versão final do trabalho.

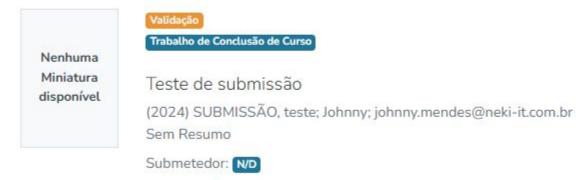
#### Teste de submissão

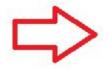
dc.contributor.advisor	Johnny		
dc.contributor.advisormail	johnny.mendes@neki-it.com.b	or	
dc.contributor.author	SUBMISSÃO, teste		
dc.date.issued	2024		
dc.degree.grantor	ufsj		
dc.degree.level	dout		
dc.description	teste test teste		
dc.description.bibliographicCitation	Ferreria, victor		
dc.description.provenance	Submitted by Victor Ferreira (victor.ferreira@neki-it.com.br) on 2025-04-29T15:36:19Z workflow start=Step: reviewstep - action:claimaction No. of bitstreams: 1 teste2.pdf: 25834 bytes, checksum: d5b798be427f27236fce9c2b8da6a144 (MD5)		
dc.language.iso	Inglês (Estados Unidos)		
dc.publisher.campi	Alto Paraopeba		
dc.publisher.local	teste		
dc.publisher.program	Administração		
dc.subject.keywords	teste		
dc.title	Teste de submissão		
dc.type	Trabalho de Conclusão de Curso		
Arquivos			
acote Original			
gora exibindo 1 - 1 de 1	Nome:	teste2.pdf	Baixar
		25.23 KB	Balxar
Nenhuma	Tamanho:		
Miniatura	Formato:	Adobe Portable Document Format	****
disponível			

### Em seguida, haverá as opções: Aprovar e Rejeitar

#### Tarefas do Workflow

Agora exibindo 1 - 3 de 3







Coleção: Administração







rejeitar um trabalho, Ao necessário acrescentar o motivo. Este trabalho voltará para a tela do aluno e receberá um e-mail com a justificativa informada por você. Quando o discente realizar as alterações solicitadas, você receberá outro e-mail para reavaliar o trabalho.

Ao **Aprovar** um trabalho, o mesmo será encaminhado aos profissionais Bibliotecários da UFSJ, para verificarem se os dados e metadados estão em conformidade com o Manual de Normalização vigente. Caso sejam identificadas inconsistências, o autor será notificado, para que faça as adequações. Após essa etapa, o trabalho será disponibilizado no (RI-UFSJ), encerrando o fluxo de submissão.



Sua participação nesta etapa é fundamental para assegurar que os documentos que serão publicados no repositório apresentem qualidade, padrões institucionais e reflitam o compromisso com as boas práticas de pesquisa e com a apresentação adequada dos trabalhos acadêmicos.

# Em caso de dúvidas, envie e-mail para:

repositório@ufsj.edu.br

