



Universidade Federal
de São João del-Rei



Divisão
de Biblioteca

Tutorial para análise de submissões no Repositório Institucional (RI-UFSJ): orientações para docentes orientadores

Setembro 2026

Para **Aprovar** ou **Rejeitar** um trabalho no RI-UFSJ, os docentes orientadores podem acessar o painel de revisão por via direta (entrando no site) ou via notificação (link enviado por e-mail).

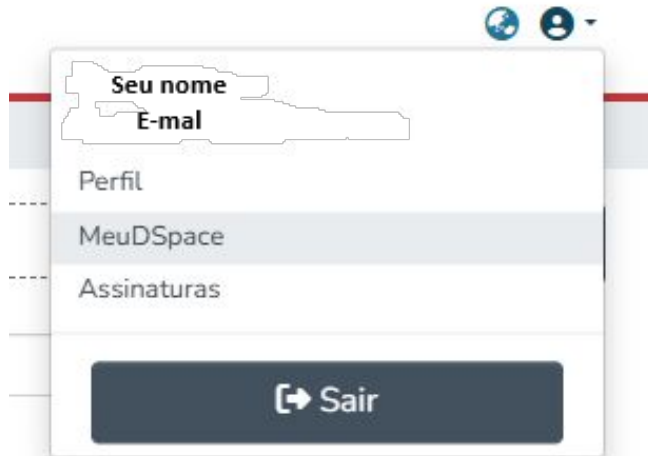
1 - **Via notificação:** clique no link enviado para o seu e-mail institucional e realize o login no RI-UFSJ utilizando os mesmos dados do SIG.

2 - **Via site:** acesse a página do RI-UFSJ. Clique em **Entrar** utilizando o mesmo login e senha da Minha UFSJ:

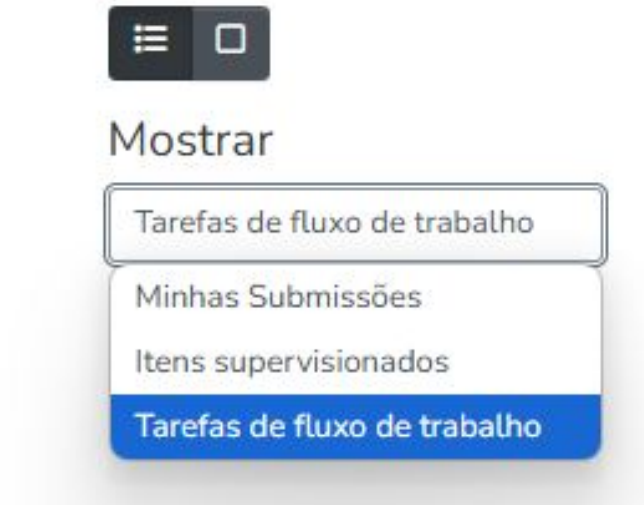
<https://repositorio.ufsj.edu.br/home>



Clique em **MeuDSpace**



Clique em **Mostrar** e escolha
Tarefas de fluxo de trabalho



O item **Tarefas do Workflow** mostra os trabalhos que estão aguardando análise e aprovação para arquivamento no RI-UFSJ.

Interface do sistema de arquivos (DSpace) mostrando a seção "Tarefas do Workflow".

Barra de navegação: Início • MeuDSpace

Área de upload: Arraste e solte seus arquivos aqui, ou [Navegar](#)

Barra de busca: Todo o DSpace | Pesquise no repositório... | [Buscar](#)

Mostrar: Tarefas de fluxo de trabalho

Filtros:

- Estado: +
- Tipo: +
- Data: +
- Submetedor: +

Resultado de busca:

Nenhuma Miniatura disponível

Tarefas do Workflow

Agora exibindo 1 - 3 de 3

Esperando pelo controlador

Dissertação

Teste de dissertação de biotecnologia

(2025) Borges, Camila Pitanga; Silva, Denise Ilídio da; deniseilidio@gmail.com

Não se aplica

Submetedor: [N/D](#)

Coleção: Programa de Pós-graduação em Biotecnologia

[Requerer](#) [Visualizar](#)

Busque pelo **título do trabalho** que você precisa analisar.

Tarefas do Workflow

Agora exibindo 1 - 3 de 3

Nenhuma
Miniatura
disponível

Esperando pelo controlador
Dissertação

Teste de dissertação de biotecnologia

(2025) Borges, Camila Pitanga; Silva, Denise Ilídio da; deniseilidio@gmail.com

Não se aplica

Submetedor: **N/D**

Colecção: Programa de Pós-graduação em Biotecnologia

 **Requerer**  **Visualizar**

Ao encontrar o trabalho desejado, clique em **Requerer** para iniciar a análise.

Quando o item não tiver sido atribuído a um Docente Orientador, seu status será exibido como **Esperando pelo controlador**.

Enquanto o trabalho estiver sendo analisado, o seu status permanecerá como **Validação**

Tarefas do Workflow

Agora exibindo 1 - 3 de 3

Nenhuma
Miniatura
disponível

Validação

Trabalho de Conclusão de Curso

Teste de submissão

(2024) SUBMISSÃO, teste; Johnny; johnny.mendes@neki-it.com.br

Sem Resumo

Submetedor: N/D

Coleção: Administração

👍 Aprovar

🗑 Rejeitar

↺ Retornar para o conjunto

ℹ Visualizar

Para analisar o trabalho, clique em **Visualizar**

Clique em **Baixar** para acessar o arquivo anexado pelo aluno e proceder à análise.

Verifique se:

- o trabalho está em conformidade com as normas estabelecidas pela UFSJ;
- se o aluno realizou as correções solicitadas pela banca (se for o caso);
- se a estrutura e conteúdo confere com a versão final do trabalho.

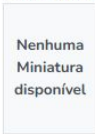
Teste de submissão

dc.contributor.advisor	Johnny	
dc.contributor.advisormail	johnny.mendes@neki-it.com.br	
dc.contributor.author	SUBMISSÃO, teste	
dc.date.issued	2024	
dc.degree.grantor	ufsj	
dc.degree.level	dout	
dc.description	teste test teste	
dc.description.bibliographicCitation	Ferreria, victor	
dc.description.provenance	Submitted by Victor Ferreira (victor.ferreira@neki-it.com.br) on 2025-04-29T15:36:19Z workflow start=Step: reviewstep - action:claimaction No. of bitstreams: 1 teste2.pdf: 25834 bytes, checksum: d5b798be427127236fce9c2b8da6a144 (MD5)	en
dc.language.iso	Inglês (Estados Unidos)	
dc.publisher.campi	Alto Paraopeba	
dc.publisher.local	teste	
dc.publisher.program	Administração	
dc.subject.keywords	teste	
dc.title	Teste de submissão	
dc.type	Trabalho de Conclusão de Curso	

Arquivos

Pacote Original

Agora exibindo 1 - 1 de 1



Nome: teste2.pdf
Tamanho: 25.23 KB
Formato: Adobe Portable Document Format



Licença do Pacote

Agora exibindo 1 - 1 de 1

Em seguida, haverá as opções: **Aprovar** e **Rejeitar**

Tarefas do Workflow

Agora exibindo 1 - 3 de 3

Nenhuma
Miniatura
disponível

Validação

Trabalho de Conclusão de Curso

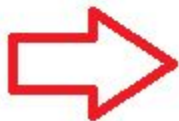
Teste de submissão

(2024) SUBMISSÃO, teste; Johnny; johnny.mendes@neki-it.com.br

Sem Resumo

Submetedor: N/D

Coleção: Administração

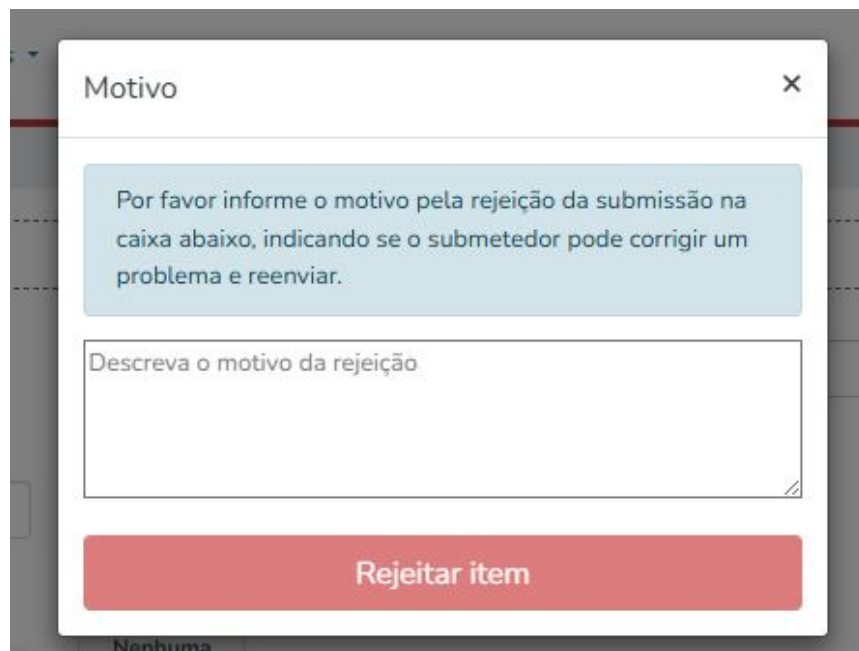


👍 Aprovar

🗑️ Rejeitar

↶ Retornar para o conjunto

ℹ️ Visualizar



Motivo

Por favor informe o motivo pela rejeição da submissão na caixa abaixo, indicando se o submetedor pode corrigir um problema e reenviar.

Descreva o motivo da rejeição

Rejeitar item

Nenhuma

Ao **rejeitar** um trabalho, é necessário acrescentar o **motivo**. Este trabalho voltará para a tela do aluno e receberá um e-mail com a justificativa informada por você. Quando o discente realizar as alterações solicitadas, você receberá outro e-mail para reavaliar o trabalho.

Ao **Aprovar** um trabalho, o mesmo será encaminhado aos profissionais Bibliotecários da UFSJ, para verificarem se os dados e metadados estão em conformidade com o Manual de Normalização vigente. Caso sejam identificadas inconsistências, o autor será notificado, para que faça as adequações. Após essa etapa, o trabalho será disponibilizado no (RI-UFSJ), encerrando o fluxo de submissão.



Sua participação nesta etapa é fundamental para assegurar que os documentos que serão publicados no repositório apresentem qualidade, padrões institucionais e reflitam o compromisso com as boas práticas de pesquisa e com a apresentação adequada dos trabalhos acadêmicos.

O que a equipe de Profissionais Bibliotecários irá analisar:

- o nome do arquivo: sobrenome_tipo do documento_ano da defesa;
- o tamanho do arquivo (máximo 20 MB) e se está abrindo normalmente;
- se os metadados obrigatórios foram preenchidos corretamente;
- se o arquivo possui o número de folhas conforme o preenchimento;
- observar, conforme Manual de Normalização da UFSJ, a capa, a folha de rosto, a folha de aprovação, o resumo em língua vernácula e a tradução para língua vernácula nos casos de trabalhos em outras línguas, as palavras-chave, a ficha catalográfica e o sumário;
- se o arquivo está em PDF/A;
- se a folha de aprovação, conforme o Manual de Normalização contém ao menos, a assinatura do orientador.

Em caso de dúvidas, envie e-mail para:

repositório@ufsj.edu.br

